



ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» 12 2018 г

г. Шали

№ 118-н

**О создании курсов гражданской обороны Шалинского муниципального района**

В соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Чеченской Республики от 10 декабря 2013 г. № 341 «Об организации обучения и подготовки населения области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в соответствии с «Организационно-методическими указаниями по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2016-2020 годы»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о курсах гражданской обороны (далее – курсы ГО) Шалинского муниципального района.

2. Отделу ГО и ЧС администрации района:

2.1. организовать создание курсов ГО и разработку организационно-планирующей документации деятельности курсов ГО Шалинского муниципального района в соответствии с Рекомендациями МЧС России по организации и проведению курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций от 02.12.2015 № 2-4-87-46-11;

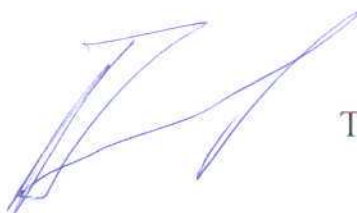
2.2. Организовать курсовое обучение должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных организаций и организаций, привлекаемых для выполнения задач по реализации полномочий администрации муниципального района в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее органы управления и организации), в области гражданской обороны и

защиты от чрезвычайных ситуаций, рекомендованных МЧС России для подготовки на курсах ГО.

3. Финансовому отделу при формировании бюджета администрации района предусмотреть в смете расходов до 2020 года средства на создание курсов ГО, а также средства на содержание и развитие учебно-материальной базы курсов ГО.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района И.А. Масаева.

Глава администрации  
Шалинского муниципального района



Т-А.В. Ибрагимов

## ПОЛОЖЕНИЕ

о курсах гражданской обороны Шалинского муниципального района

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции и организацию обучения на курсах гражданской обороны Шалинского муниципального района (далее курсы ГО).

1.2. Курсы ГО являются структурным подразделением отдела ГО и ЧС администрации Шалинского муниципального района» (далее отдел ГО и ЧС).

1.3. Руководство деятельностью курсов ГО осуществляет начальник отдела ГО и ЧС или прошедший соответствующую подготовку специалист отдела ГО и ЧС (далее руководитель курсов ГО).

Комплектование курсов ГО специалистами осуществляется на штатной и нештатной основе. Должностные лица, привлекаемые для проведения занятий на нештатной основе, назначаются приказом начальника отдела ГО и ЧС из числа прошедших установленным порядком специальную подготовку работников отдела ГО и ЧС.

Структура и численность персонала курсов ГО устанавливается в пределах согласованного с администрацией муниципального района штатного расписания.

1.4. Курсовое обучение в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее курсовое обучение) – целенаправленный процесс организации деятельности по овладению соответствующими группами населения знаниями и умениями, необходимыми для выполнения возлагаемых на них обязанностей в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее ГО и РСЧС), а также приобретению опыта их применения в интересах защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях.

1.5. Курсовое обучение не является образовательной деятельностью и лицензированию не подлежит.

### 2. Цели и задачи курсов ГО

2.1. Курсы ГО предназначены для решения задач по организации и проведению курсового обучения работников администраций муниципального района и сельских поселений, работников ГО и РСЧС муниципальных организаций и организаций, привлекаемых и обеспечивающих выполнение

мероприятий по гражданской обороне и защиты от чрезвычайных ситуаций, возложенных на администрации муниципального района и сельских поселений (далее слушатели) и рекомендованных действующим законодательством и приказами МЧС России для подготовки на курсах ГО.

2.2. Целью деятельности курсов ГО является привитие слушателям знаний, умений и навыков по организации и выполнению мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, а также выработка у них готовности и способности к использованию полученных знаний в интересах защиты населения, территорий, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

### **3. Функции курсов ГО**

Курсы ГО выполняют следующие функции:

3.1. Планирование и проведение учебных занятий в соответствии с учебными планами, программами курсовой подготовки и расписаниями занятий;

3.2. Разработка учебных планов и программ курсового обучения;

3.3. Разработка учебно-методических материалов, их учёт и хранение;

3.4. Планирование и совершенствование учебно-материальной базы;

3.5. Учёт и систематизация нормативных документов по учебной и методической работе;

3.6. Соблюдение сотрудниками и слушателями курсов ГО правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм по охране труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

### **4. Права и ответственность**

4.1. В целях своевременного и качественного выполнения установленных функций руководитель курсов ГО имеет право:

отдавать распоряжения, касающиеся деятельности курсов ГО;

запрашивать и получать в организациях необходимую для выполнения своих функций и задач информацию.

4.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на курсы ГО задач и функций несет руководитель курсов ГО и должностные лица отдела ГО и ЧС, привлекаемые для проведения занятий в пределах должностных инструкций.

### **5. Организация и осуществление курсового обучения**

5.1. Курсы ГО осуществляют обучение слушателей по соответствующим программам курсового обучения, разработанным на основе примерных

программ курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утвержденных и рекомендованных МЧС России.

#### 5.2. Порядок зачисления слушателей на курсы ГО:

Руководители учреждений (организаций) до 1 сентября текущего года направляют в отдел ГО и ЧС заявку на обучение работников, выполняющих задачи в области ГО и РСЧС (Приложение № 1 к настоящему Положению).

В заявке указывается фамилия, имя, отчество работника, планируемого к направлению на курсовое обучение, его должность по исполнению обязанностей в области ГО и РСЧС.

Направление работников на курсовое обучение осуществляется руководителями организаций на основании полученной выписки отдела ГО и ЧС из плана комплектования курсов ГО.

Обучение работников ГО и РСЧС организаций, не включенных в план комплектования, осуществляется в течение учебного года с учетом сформировавшейся учебной нагрузки курсов ГО, на договорной основе.

5.3. Для проведения курсового обучения в соответствии с Планом комплектования курсов ГО слушателями на учебный год формируются группы слушателей численностью не более 25 человек, исходя из специфики выполняемых ими функциональных обязанностей в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и уровня подготовки.

5.4. Продолжительность курсового обучения определяется соответствующими программами обучения. Форма курсового обучения – очная или очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.5. Списки учебных групп, состав инструкторов (преподавателей), расписание проведения занятий определяются распорядительными документами отдела ГО и ЧС.

5.6. Учет проведения занятий и присутствия на них слушателей осуществляют специалисты отдела ГО и ЧС, проводящие занятия, в журнале установленной формы.

5.7. Курсовое обучение слушателей завершается контрольным занятием с выдачей справки о прохождении курсового обучения соответствующего образца (Приложение № 2 к настоящему Положению).

Учет выданных справок ведется в книге учета, которая хранится в отделе ГО и ЧС в течение пяти лет.

5.8. Учебно-материальная база курсов ГО формируется с учетом рекомендаций МЧС России и реализуемых программ курсового обучения.

5.9. Обучение слушателей, включенных в план комплектования курсов ГО на очередной учебный год и финансируемый из бюджета муниципального района, осуществляется бесплатно. В рамках основной деятельности курсами ГО могут оказываться услуги по проведению курсового обучения должностных

лиц и вводного инструктажа по гражданской обороне работников организаций, не включенных в план комплектования, на договорных условиях в рамках действующего законодательства. Доход от указанной деятельности по согласованию с администрацией муниципального района установленным порядком реинвестируется в учебный процесс, в укрепление учебно-материальной базы отдела ГО и ЧС и стимулирование привлекаемых для проведения занятий специалистов.

5.10. Финансирование создания и деятельности курсов ГО осуществляется из средств бюджета района и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Положению о курсах  
гражданской обороны  
Шалинского муниципального  
района

Образец письма  
(оформляется на фирменном бланке организации)

Исх. № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальнику  
отдела ГО и ЧС администрации  
Шалинского муниципального  
района

ЗАЯВКА  
на курсовое обучение работников ГО и РСЧС  
от \_\_\_\_\_  
(название организации, учреждения)

№ п/п	Ф.И.О	Должность работника по исполнению обязанностей по ГО и ЧС	Требуется обучить		Форма обучения	Желательный срок обучения
			вновь назначен	повторно		
1	2	3	4	5	6	7

\_\_\_\_\_  
руководитель организации

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение № 2  
к Положению о курсах  
гражданской обороны  
Шалинского муниципального  
района

**СПРАВКА № \_\_\_\_\_**

о прохождении курсового обучения в области гражданской  
обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

Настоящая справка выдана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
о том, что он(а) с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.  
прошел(а) курсовое обучение на (в) курсах гражданской обороны отдела ГО и  
ЧС администрации Шалинского муниципального района  
(организация, осуществляющая курсовое обучение)  
по программе  
\_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Начальник отдела ГО и ЧС администрации  
Шалинского муниципального района

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год выдачи)