



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
(ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2024

№ 41-н

г. Шали

**О реорганизации муниципального
унитарного предприятия «Шалинский
бизнес-центр (инкубатор)»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Шалинского муниципального района, в целях оптимизации деятельности муниципальных унитарных предприятий администрация Шалинского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Реорганизовать муниципальное унитарное предприятие «Шалинский бизнес-центр (инкубатор)» (далее МУП «ШБЦ») в форме преобразования в муниципальное автономное учреждение «Шалинский бизнес-центр» (далее МАУ «ШБЦ») с передачей ему всех прав и обязанностей в полном объеме реорганизованного муниципального унитарного предприятия в отношении всех его кредиторов и дебиторов, включая обязательства, оспариваемые МУП «ШБЦ».

2. Считать МАУ «ШБЦ» полным правопреемником имущественных и неимущественных прав и обязанностей, обязательств по ним реорганизуемого МУП «ШБЦ».

3. Определить, что целью создания МАУ «ШБЦ» является создание инфраструктуры, ориентированной на создание благоприятных условий для развития малых и средних предпринимательских структур.

4. Определить:

4.1. Место нахождения МАУ «ШБЦ»: Чеченская Республика,

Шалинский район, г. Шали, ул. Серго Орджоникидзе, д. 4;

4.2. Адрес МАУ «ШБЦ»: Чеченская Республика, Шалинский район, г. Шали, ул. Серго Орджоникидзе, д. 4.

5. Учредителем МАУ «ШБЦ» является Шалинский муниципальный район в лице администрации Шалинского муниципального района. Полномочия собственника имущества МАУ «ШБЦ» от имени Шалинского муниципального района осуществляет администрация Шалинского муниципального района (далее – Администрация).

6. МУП «ШБЦ» разработать в установленном порядке устав МАУ «ШБЦ» и представить на согласование в Администрацию.

7. Создать комиссию по реорганизации МУП «ШБЦ» в МАУ «ШБЦ» в составе согласно приложению к настоящему постановлению (далее – Комиссия).

8. Комиссии по результатам инвентаризации составить передаточный акт, содержащий сведения о правопреемстве по всем обязательствам в отношении всех кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами; передаче имущества, средств и всей документации по хозяйственной деятельности, включая первичные учетные бухгалтерские документы, от МУП «ШБЦ» в МАУ «ШБЦ».

9. Утвердить следующий порядок проведения реорганизации МУП «ШБЦ» к МАУ «ШБЦ»:

9.1. МУП «ШБЦ»:

9.1.1. Уведомить о предстоящей реорганизации работников в письменной форме, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

9.1.2. В течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации с приложением настоящего постановления;

9.1.3. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, поместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о реорганизации МУП «ШБЦ»;

9.1.4. Провести инвентаризацию обязательств с составлением списка кредиторов;

9.1.5. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме о реорганизации всех известных кредиторов унитарного предприятия. При этом кредиторы унитарного предприятия в течение тридцати с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств унитарного предприятия им убытков. Требования, заявляемые кредиторами, не влекут

приостановления действия, связанных с реорганизацией МУП «ШБЦ».

9.1.6. Совместно с администрацией произвести инвентаризацию активов и обязательств для составления передаточного акта.

9.1.7. Представить на утверждение в администрацию передаточный акт, содержащий сведения о правопреемстве по всем обязательствам в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами; передаче имущества, средств и всей документации по хозяйственной деятельности, включая первичные учетные бухгалтерские документы, от МУП «ШБЦ» к МАУ «ШБЦ»;

9.1.8. Разработать и представить на согласование и(или) утверждение в Администрацию проекты штатного расписания и структуры МАУ «ШБЦ», положение по оплате труда МАУ «ШБЦ». Обеспечить разработку и утверждение необходимых локальных актов для МАУ «ШБЦ»;

9.1.9. Обеспечить разработку и утверждение необходимых локальных актов для МАУ «ШБЦ»;

9.1.10. Не позднее, чем через месяц после размещения первого сообщения о реорганизации МУП «ШБЦ» в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, но не ранее размещения второго такого сообщения, представить документы для регистрации создаваемого путем реорганизации МАУ «ШБЦ» в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

9.2. При регистрации МАУ «ШБЦ» представить в регистрирующий орган документы, предусмотренные действующим законодательством.

9.3. На время проведения процедуры реорганизации (с момента принятия решения и до момента завершения реорганизации) не заключать сделки, влекущие изменение состава и стоимости основных средств.

9.4. Подготовка документов по реорганизационным процедурам и их подписание от имени МУП «ШБЦ» поручается руководителю МУП «ШБЦ» С-Х.М. Марашеву.

10. Датой завершения реорганизации в форме преобразования будет являться дата государственной регистрации вновь возникшего МАУ «ШБЦ».

11. Отделу управления муниципальной собственностью Администрации с момента государственной регистрации МАУ «ШБЦ» внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества Шалинского муниципального района.

12. Отделу экономического развития Администрации обеспечить расчет и утверждения базовых нормативов затрат на выполнение работ (оказание услуг), выполняемых (оказываемых) МАУ «ШБЦ».

13. Завершить реорганизацию МУП «ШБЦ» к 01.09.2024 г.

14. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Зама» и разместить на официальном сайте администрации Шалинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за

собой.

16. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации



И.М. Борщигов

Приложение
к постановлению
администрации Шалинского
муниципального района
от «04» 05. 2024 г. № 41-2

СОСТАВ

комиссии по реорганизации муниципального унитарного предприятия
«Шалинский бизнес-центр (инкубатор)» в муниципальное автономное
учреждение «Шалинский бизнес-центр»

№ п/п	Ф.И.О.	должность
1	Хаджиев Ю.И.	Заместитель главы администрации, председатель комиссии
Члены комиссии:		
2	Гакаев И.А.	Начальник отдела правового обеспечения
3	Ганаев И.С-М.	Начальник отдела экономического развития
4	Алакаев С.С.	Начальник отдела управления муниципальной собственностью
5	Марашев С-Х.М.	Руководитель МУП «Шалинский бизнес-центр (инкубатор)»
6	Белигова М.Х.	Главный бухгалтер МУП «Шалинский бизнес-центр (инкубатор)»