ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ ОКРУГАН ДЕПУТАТИЙН
КХЕТАШО

РЕШЕНИЕ

от «08» октября 2026г. **г. Шали** **№11**

О ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики

В соответствии со статьей 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в связи с упразднением Шалинского муниципального района, Совет депутатов Шалинского муниципального округа Чеченской Республики

РЕШИЛ:

1. Ликвидировать Совет депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики (ОГРН 1092034003269, ИНН 2012003514).

2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики (далее — ликвидационная комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению №1 к настоящему решению.

3. Утвердить план работы по ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики согласно приложению №2 к настоящему решению.

4. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики согласно приложению №3 к настоящему решению.

5. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с

ликвидацией Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики.

6. Направить в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего решения в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, сообщение (уведомление) согласно приложению № 5 к приказу ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» и копию настоящего решения для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Совет депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики находится в процессе ликвидации (далее - сообщение о ликвидации).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов
Шалинского муниципального округа И.Ш. Эдиев

Приложение №1
к решению Совета депутатов
Шалинского муниципального округа
Чеченской Республики
от «08» октября 2026г.№11

Состав ликвидационной комиссии
по ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения
Шалинского муниципального района Чеченской Республики

1. Абуев Адам Вахаевич – Председатель комиссии – первый заместитель мэра.

Члены комиссии:

1. Амаева Мадина Вахаевна – управляющая делами мэра;
2. Ибрагимов Зелимхан Заиндиевич – начальник финансового отдела;
3. Талухаджиев Ибрагим Ризванович – начальник правового отдела;
4. Дзакаев Ахмед Хамсурбекович – начальник отдела экономики, торговли и предпринимательства;
5. Халиев Ахмед Султанович – начальник отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства;
6. Пасхаев Аюб Алашович – начальник отдела имущественных, земельных отношений и муниципальных услуг.

Приложение №3
к решению Совета депутатов
Шалинского муниципального округа
Чеченской Республики
от «08» октября 2026г.№11

ПОЛОЖЕНИЕ
О ликвидационной комиссии Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики

1. Общее положение

Настоящее положение о ликвидационной комиссии Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений ликвидационной комиссии.

2. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Создание ликвидационной комиссии и утверждение ее состава осуществляется решением Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района Чеченской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района.

2.3. Целью создания ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района.

2.4. Задачей ликвидационной комиссии является завершение деятельности Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района.

2.5. Ликвидационная комиссия действует от имени Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района.

2.6. В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим положением и иными правовыми актами.

3. Компетенция ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обладает правами и обязанностями, а также осуществляет необходимые действия, направленные на ликвидацию Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского

муниципального района, предусмотренные статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и плану мероприятий по ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района.

4. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Комиссии:

созывает и проводит ее заседания;

организует текущую работу в рамках мероприятий по ликвидации;

без доверенности действует от имени Ликвидационной комиссии;

издает распоряжение по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района (далее - распоряжения);

направляет в регистрирующий орган документы для государственной регистрации в связи с ликвидацией Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района в порядке и сроки согласно законодательству Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;

после получения в регистрирующем органе документов, подтверждающих факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района, представляет их в Совет депутатов Шалинского муниципального района;

уведомляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации работников Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района о предстоящем увольнении персонально под подпись;

уведомляет органы службы занятости о принятии решения о ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района;

обеспечивает публикацию о ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района в районной газете «Зама государственной регистрации»;

имеет право осуществлять исполнительно-распорядительные функции с правом подписи на банковских, финансовых и иных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеет право использовать гербовую печать Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района.

4.5. Секретарь Комиссии:

ведет протоколы ее заседаний;

доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.6. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.7. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

5. Инвентаризация имущества.

5.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. Инвентаризации подлежат все имущество ликвидируемого Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.

5.2. Председатель ликвидационной комиссии распоряжением назначает инвентаризационную комиссию, определяет сроки проведения инвентаризации.

5.3. По завершении инвентаризации имущества, финансовых обязательств производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.

5.4. Председатель ликвидационной комиссии издает распоряжение об утверждении результатов инвентаризации.

6. Составление промежуточного ликвидационного баланса

6.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется ликвидационной комиссией после окончания срока предъявления требований кредиторами Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района (не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района).

Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются председателем ликвидационной комиссии.

6.2. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемых Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района производится в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с

промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения Советом депутатом Шалинского муниципального района.

7. Составление ликвидационного баланса

7.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидируемых Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

7.2. Ликвидационная комиссия в течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Совет депутатов Шалинского муниципального района ликвидационный баланс.

8. Заключительное положение

8.1. Денежные средства и имущество ликвидируемого Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района передаются ликвидационной комиссией в бюджет и в казну Шалинского муниципального округа.

8.2. После проведения всех взаиморасчетов ликвидационная комиссия закрывает банковские и иные Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района.

8.3. После завершения процедуры ликвидации гербовая печать Совета депутатов Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района, штампы, находящиеся в пользовании ликвидационной комиссии, подлежат уничтожению. Об уничтожении гербовой печати Совета депутатов городского поселения Шалинского муниципального района и штампов составляется акт об уничтожении.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
Шалинского муниципального округа
Чеченской Республики
от «08» октября 2026г.№11

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЛИКВИДАЦИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, НАДЕЛЕННОГО ПРАВАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

№№ пп	Мероприятия	Правовое основание	Исполнитель	Сроки исполнения
1.	Принятие решения о ликвидации	ст. 61,62 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ)	Представительный орган муниципального округа	в течение года
2.	Формирование ликвидационной комиссии		Представительный орган муниципального округа	Одновременно с принятием решения о ликвидации
3.	Направление в ФНС уведомления о ликвидации по форме Р15016 и решения о ликвидации юридического лица	ст. 62 ГК РФ, п. 1 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ, пр. ФНС от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@	Уполномоченное лицо	В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации юридического лица
4.	Размещение информации о ликвидации в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о	ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидатор	В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации

	фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Единый федеральный ресурс)			юридического лица
5.	Уведомить ликвидатора об опубликовании в Вестнике государственной регистрации (один раз) сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами (этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации)	ст. 63 ГК РФ, п. 1 пр. ФНС России от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355	Ликвидатор	После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации
6.	Выявление кредиторов. совершение действий по выявлению дебиторской задолженности. Письменное уведомление каждого кредитора о ликвидации представительных органов с указанием сроков для предъявления требований	ст. 63 ГК РФ	Ликвидатор	После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации. Срок не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации
7.	Уведомление службы	п. 2 ст. 25	Ликвидатор	Не позднее,

	занятости о принятии решения о ликвидации организации и возможном расторжении трудовых договоров	Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»		чем за два месяца, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий
8.	Проведение организационно-штатных мероприятий, в том числе уведомление работников о предстоящем сокращении	ст. ст. 81, 180 Трудового кодекса Российской Федерации	Ликвидатор	В сроки, установленные ТК РФ
9.	Проведение инвентаризации активов и обязательств	П.279 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов	Ликвидатор	Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса

		бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н		
10.	Подготовка промежуточного ликвидационного баланса. Утверждение промежуточных ликвидационных балансов представительных органов. Уведомление ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016	п. 3 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ, Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@	Ликвидатор Представительный орган муниципального округа	После окончания срока предъявления кредиторами требований, который составляет не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации
11.	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица	ч. 5 ст. 63, ст. 64 ГК РФ	Ликвидатор	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса
12.	Представление сведений в Социальный фонд России	ч. 11 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в	Ликвидатор	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса

		системе обязательного пенсионного страхования»		
13.	Подготовка и направление заявлений о государственной регистрации юридических лиц в связи с их ликвидацией. Составление ликвидационного баланса	ч. 6 ст. 63 ГК РФ	Ликвидатор	После завершения расчетов с кредиторами
14.	Утверждение ликвидационного баланса	ч. 6 ст. 63 ГК РФ	Представительный орган муниципального округа	После завершения расчетов с кредиторами
15.	Подписание передаточного акта, передача оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества в казну Шалинского муниципального округа	Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903, п. 10 ст. 85 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ	Ликвидатор Представительный орган муниципального округа	После утверждения ликвидационного баланса
16.	Закрытие банковских счетов представительных органов (при их наличии)	ст. 859 ГК РФ	Ликвидатор	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами, участниками) необходимо закрыть все

				счета в банках (подписать заявление о закрытии счета в банке)
17.	Подготовка документов, подтверждающих представление сведений в территориальный орган Социального фонда	ч. 6 ст. 63 ГК РФ	Ликвидатор	После завершения расчетов с кредиторами
18.	Представление в налоговый орган уведомлений о составлении ликвидационных балансов представительных органов	ст. 63 ГК РФ	Ликвидатор	После составления ликвидационного баланса
19.	Подача документов для регистрации ликвидации юридического лица в ФНС по форме Р16001	ст. 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидатор	По итогам работы с кредиторами
20.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	пр. Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н	Ликвидатор	По итогам ликвидационных мероприятий
21.	Получение документов о государственной регистрации ликвидации представительных органов как юридических лиц: а) листы записи в ЕГРЮЛ; б)		Ликвидатор	По окончании регистрации

	уведомления о снятии с учета в налоговом органе			
22.	Уничтожение печати, передача архива (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел), путем составления акта об уничтожении печати.		Ликвидатор	После внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации