АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИ
(ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «15» 06 2026г. **г.Шали** **№212-рп**

«О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений федерального закона «О противодействии коррупции», Указом Главы Чеченской Республики от 3 марта 2011 года № 35 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений федерального закона «О противодействии коррупции», со статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Шалинского муниципального района,

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного распоряжением главы администрации от 03.04.2026 года № 120.1-рп «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации

Шалинского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах», в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Положением «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Шалинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов», утвержденном распоряжением главы администрации от 16.09.2010г. №536-рп;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом "а" настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Распоряжение главы администрации Шалинского муниципального района от 29.12.2018 года №397-рп «Об утверждении перечня должностей муниципальных служащих», считать утратившим силу.

3. Начальнику отдела муниципальной службы (Дагаева А.Т.) ознакомить муниципальных служащих администрации с настоящим распоряжением.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль над исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации Т-А. В. Ибрагимов