

Приложение № 2
к постановлению главы
администрации Шалинского
муниципального района
от «02» 11 2017 г. № 86-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественный совет - регламентированный гражданский механизм взаимодействия жителей Шалинского муниципального района Чеченской Республики с органами местного самоуправления.

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, нормативно-правовыми актами федерального, республиканского, местного значения, настоящим Положением и Регламентом работы Общественного совета.

1.3. Формирование Общественного совета осуществляется по инициативе главы администрации Шалинского муниципального района на принципах добровольного участия в его деятельности жителей Шалинского муниципального района.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

2.1. Общественный совет Шалинского муниципального района создается в целях:

1. Учета потребностей и интересов жителей Шалинского муниципального района при осуществлении органами местного самоуправления социально-экономической политики развития Шалинского муниципального района и работы по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения, противодействию экстремизму, терроризму, наркомании и алкоголизму.

2. Защиты прав и свобод граждан, а также прав общественных объединений при реализации вопросов местного значения.

3. Осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, а также за соблюдением свободы слова в средствах массовой информации.

2.2 Основной задачей деятельности Общественного совета является обеспечение согласования общественно значимых интересов жителей муниципального района, общественных объединений и органов местного самоуправления Шалинского муниципального района для решения наиболее

важных вопросов экономического и социального развития, защиты прав и свобод жителей муниципального района и общественных объединений.

2.3. Достижение и выполнение определенных в настоящем Положении целей и задач осуществляется посредством:

- привлечения граждан-жителей и общественных объединений (организаций) к реализации социально-экономической политики на территории Шалинского муниципального района, работе по формированию у жителей активной жизненной позиции, желания принимать участие в развитии общественного самоуправления.

- выдвижения и поддержки значимых гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод, законных интересов жителей Шалинского муниципального района, а также прав и законных интересов общественных объединений;

- разработки рекомендаций, адресованных органам местного самоуправления Шалинского муниципального района;

- принятия мер, направленных на усиление интенсивности информационного обмена между институтами гражданского общества и органами местного самоуправления;

- использования методов, применение которых повышает уровень "прозрачности" муниципального управления.

3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

3.1. Участвует в разработке и анализе эффективности программ социально-экономического развития Шалинского муниципального района.

3.2. Осуществляет общественную экспертизу нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Шалинского муниципального района.

3.3. Разрабатывает по мере необходимости рекомендации органам местного самоуправления и их должностным лицам по вопросам социально-экономического развития.

3.4. Рассматривает обращения общественных организаций, граждан-жителей района, направляемых в Общественный совет, по всему спектру общезначимых вопросов развития Шалинского муниципального района.

3.5. Выполняя возложенные на нее функции, Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

- при необходимости приглашает на заседания представителей органов местного самоуправления, Совета депутатов Шалинского муниципального района, представителей территориальных органов и средств массовой информации;

- вправе делегировать своих членов для участия в работе постоянно действующих комиссий администрации Шалинского муниципального района по вопросам благоустройства и наведения санитарного порядка на территории муниципального района, а также по вопросам защиты прав несовершеннолетних;

- члены Общественного совета вправе присутствовать на заседаниях Совета депутатов Шалинского муниципального района при решении социально-значимых вопросов, с согласия руководства администрации Шалинского муниципального района на других наиболее значимых для района мероприятиях и торжественных церемониях.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

4.1. Глава администрации Шалинского муниципального района (далее - глава Администрации) после проведения консультаций с представителями общественных организаций, духовенства, профсоюзов, средств массовой информации и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории Шалинского муниципального района, в течение одного месяца определяет кандидатуры жителей района, пользующихся авторитетом и уважением среди жителей района и предлагает им войти в состав Общественного совета.

4.2. Жители Шалинского муниципального района, получившие предложение войти в состав Общественного совета, письменно уведомляют главу Администрации о своем согласии или отказе войти в состав Общественного совета.

4.3. Мэр Шалинского городского поселения и главы администраций сельских поселений, после предварительного обсуждения с активом поселений, направляют в администрацию Шалинского муниципального района рекомендации о включении в состав Общественного Совета района по одному представителю с указанием сведений о нем.

4.4. Первое пленарное заседание Общественного совета проводится не позднее чем через семь дней со дня формирования.

4.5. Срок полномочий состава Общественного совета истекает через три года со дня первого пленарного заседания Общественного совета.

4.6. За два месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета глава Администрации инициирует процедуру формирования нового состава Общественного совета, установленного разделом 4 настоящего Положения.

4.7. В случае если полный состав Общественного совета не будет сформирован в порядке, установленном настоящим Положением, либо в случае досрочного прекращения полномочий хотя бы одного члена Общественного совета, члены Общественного совета вводятся в его состав в порядке, установленном в Регламенте Общественного совета.

5. СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

5.1. Общественный совет формируется в соответствии с настоящим Положением из жителей Шалинского муниципального района и представителей профсоюзов, СМИ, общественных организаций,

духовенства, общественности, осуществляющих свою деятельность на территории района.

5.2. Из своего состава Общественный совет по предложению главы администрации Шалинского муниципального района избирает председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря Общественного совета.

5.3. Председатель Общественного совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета;
- утверждает планы работы Общественного совета;
- созывает заседания Общественного совета и председательствует на них;
- дает поручения членам Общественного совета;
- подписывает от имени Общественного совета все документы, связанные с его деятельностью.

5.4. Заместитель председателя Общественного совета:

- проводит анализ выполнения планов работы Общественного совета;
- координирует работу по предварительной проработке (изучение, анализ) нормативных правовых актов органов местного самоуправления Шалинского муниципального района, регулирующих отношения в экономической и социальной сфере;
- обеспечивает разработку проектов планов работы Совета по поступившим предложениям от членов Совета.

5.5. Ответственный секретарь Общественного совета:

- составляет проект повестки дня заседаний Совета по согласованию с председателем Совета;
- организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
- информирует членов Совета о месте, времени и дате проведения, повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;
- обеспечивает оформление протоколов заседаний совета;
- рассылает решения Совета его членам и адресатам;
- иное, в соответствии с Регламентом работы Общественного совета.

5.6. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

5.7. По результатам заседания Совет принимает решения и заключения, на основании которых могут быть подготовлены рекомендации, резолюции, обращения, заявления.

5.8. Решение и заключение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета, а в случае отсутствия председателя — председательствующим на заседании Совета заместителем председателя и секретарем Совета.

5.9. Решения и заключения Совета носят рекомендательный характер.

6. ЧЛЕН ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

6.1. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, житель Шалинского муниципального района Чеченской Республики, достигший восемнадцатилетнего возраста.

6.2. Членами Общественного совета не могут быть:

- депутаты Совета депутатов Шалинского муниципального района (а также иные лица, замещающие выборные должности, замещающие должности муниципальной и государственной службы и лица, замещающие должности в правоохранительных, контрольных и надзорных органах);
- руководители или сотрудники органов власти;
- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

6.3. Прекращение полномочий члена Общественного совета допускается:

- на основании его письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;
- по состоянию здоровья, явившегося причиной неспособности участвовать в работе Общественного совета;
- в случае смерти члена Общественного совета;
- при избрании на выборную должность и назначении на должность муниципальной или государственной службы;
- по решению Общественного совета в случае неучастия без уважительной причины в работе трех его заседаний подряд;
- прекращения гражданства Российской Федерации;
- изменения места жительства в связи с выездом за пределы Шалинского района.

6.4. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются:

- при его регистрации в качестве кандидата на выборную должность представительных и законодательных органов власти;
- в случае его вхождения в инициативную группу по проведению референдума в муниципальном образовании.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА С ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫМИ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

7.1. В целях установления эффективного режима работы Общественного совета, ее председатель, а также другие члены обращаются с возникающими организационными и текущими вопросами, касающимися деятельности Общественного совета, в представительные и исполнительные органы Шалинского муниципального района.

7.2. От представительного органа местного самоуправления организация взаимодействия с Общественным советом возлагается на секретаря Совета депутатов Шалинского муниципального района.

7.3. От исполнительного органа местного самоуправления организация взаимодействия с Общественным советом возлагается на заместителя главы администрации Шалинского муниципального района по связям с общественностью, организационный и информационный отделы администрации Шалинского муниципального района.

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

8.1. Для информационного обеспечения деятельности Общественного совета и доступа широких кругов общественности к рассматриваемым вопросам, а также к результатам работы Общественного совета осуществляются публикации о его деятельности в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Шалинского муниципального района Чеченской Республики.

8.2. Размещение на официальном сайте администрации Шалинского муниципального района Чеченской Республики информации о деятельности Общественного совета осуществляет информационный отдел администрации Шалинского муниципального района.